
Organisateur·trice communautaire et chargé·e de communication

Poste permanent (28 heures)

À propos de la TROVEP

La Table régionale des organismes volontaires d'éducation populaire (TROVEP) de Montréal est un regroupement d'organismes populaires et communautaires autonomes. C'est un espace de travail, de convergence et de lutte pour la défense des droits sociaux. Les groupes membres de la TROVEP interviennent dans différents secteurs de l'action communautaire autonome et ont l'éducation populaire comme approche commune.

Pour en savoir plus sur la TROVEP et nos actions, consultez le [Rapport d'activités 2024-2025](#)

À propos du poste

Nous recherchons une personne pour développer, organiser et participer à la mobilisation et aux activités du regroupement. L'organisateur·trice communautaire et chargé·e de communication assure également les communications générales de l'organisme.

Principales fonctions

Volet organisation communautaire (en collaboration avec la coordination)

- Participer à l'élaboration et à la réalisation du plan d'action de l'organisme
- Participer à l'élaboration des stratégies, outils et activités de mobilisation
- Développer le sentiment d'appartenance des groupes membres et contribuer à la vie associative et démocratique
- Organiser et animer des comités de travail, des ateliers d'éducation populaire et des actions militantes
- Représenter la TROVEP et ses membres au sein de divers regroupements et coalitions

Volet communication

- Développer et mettre en œuvre un plan de communication
- Produire du matériel de mobilisation et d'éducation populaire
- Assurer la coordination des communications internes et externes
- Assurer la gestion du site web et l'animation des réseaux sociaux
- Assurer des représentations médiatiques (au besoin)

Profil recherché

- Diplôme d'études postsecondaires en sciences humaines ou expérience équivalente
- Connaissance du milieu communautaire autonome et des luttes sociales
- Expérience dans un groupe ou un regroupement communautaire

- Expérience militante au sein d'un groupe communautaire, étudiant ou citoyen (un atout)
- Expérience en éducation populaire autonome
- Capacité de planification et d'organisation, sens des priorités et autonomie
- Sens de l'initiative, créativité et dynamisme
- Capacité à travailler en équipe et en collectif dans un rapport égalitaire

Compétences recherchées

- Bonnes aptitudes en communication et en animation
- Excellente maîtrise du français (maîtrise de l'anglais, un atout)
- Capacité de recherche, d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Capacité de vulgarisation et de rédaction dans un langage simplifié
- Connaissance des logiciels de bureautique Microsoft Office et Google Workspace
- Expérience avec les plateformes WordPress et Mailchimp
- Habilités en graphisme et en édition (expérience avec Canva, un atout)
- Permis de conduire (un atout)

Conditions de travail et avantages

- Semaine de 28 heures, du lundi au jeudi, de 9h à 17h (occasionnellement le soir et la fin de semaine)
- 29,34\$/heure (avec indexation annuelle)
- 4 à 6 semaines de vacances estivales (selon l'ancienneté)
- 2 semaines de congés payés en période des Fêtes
- Banque de congés payés et autres avantages
- Régime de retraite avec contribution de l'employeur
- Horaire flexible au besoin et possibilité de télétravail occasionnel
- Évaluation de mi-probation après 3 mois

Lieu de travail : le Centre social et communautaire de la Petite-Patrie (6839 Drolet) offre un environnement dynamique à proximité du métro Jean-Talon, 13 organismes communautaires, dont plusieurs groupes membres et alliés de la TROVEP, y sont hébergés.

Notez que notre local est situé au 3^e étage d'un bâtiment sans ascenseur.

Informations pour postuler

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae et votre lettre de motivation au plus tard le **9 octobre 2025, 16h00** à fvachon@exaequo.net en spécifiant « candidature TROVEP 2025 » dans l'objet de votre courriel.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.

La TROVEP souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et incite les personnes appartenant à un groupe traditionnellement marginalisé à postuler et à souligner cette appartenance dans leur candidature et à nous faire part des besoins en termes d'accessibilité universelle s'il y a lieu.

Dates des entrevues : 21 et 22 octobre 2025

Date d'entrée en poste souhaitée : début novembre 2025